

04935-2015-0003

I. II. III. IV. VI. Б.

**BG-гр. София: 17 - Услуги на хотели и ресторанти****ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО****Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН****I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**

Национален идентификационен No (ЕИК): 000708273

Българска федерация ски, бул. Васил Левски № 75, За: Венета Димитрова, Република България 1404, гр. София, Тел.: 02 9806082, E-mail: [acc@bfski.com](mailto:acc@bfski.com)

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган: <http://www.bfski.com>.Адрес на профила на купувача: <http://www.bfski.com/fed/publicpro>.**Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.**Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи:** На горепосочения адрес за контакти.**Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие:** На горепосочения адрес за контакти.**I.2) Вид на възлагащия орган**

Публичноправна организация

**I.3) Основна дейност**

Друг: развитието и разпространението на ски-спорта

**I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи**

НЕ

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА****II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя**

„Осигуряване на хотелски и други резервации при служебни пътувания в страната и чужбина за нуждите на Българска федерация ски”

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите**

Услуги

Категория услуги: 17 (17 - Услуги на хотели и ресторанти)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите:

Република България

Код NUTS:

**II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)**

Обявлението обхваща обществена поръчка

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите**

Изпълнителят осигурява хотелските резервации (ваучер за настаняване), съобразени с размера на дневните и квартирните средства по приложение № 2 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, освен ако не е оказано друго от Възложителя. Настаняването в България следва да бъде най-малко в 3-звезден хотел (освен в случаите, когато изрично е поискано друго), в единични/двойни стаи и junior suit (според заявката) пълен пансион. В случай че в конкретния курорт няма хотел категория 3 звезди, настаняването може да се извърши и в хотел по-ниска категория. Настаняването извън България да бъде най-малко в къщи за гости или 3-звезден хотел (освен в случаите, когато изрично е поискано друго), в единични/двойни стаи и junior suit (според заявката) пълен пансион.

**II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

55110000

**Описание:**

Услуги по хотелско настаняване

**II.1.7) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

НЕ

**II.1.8) Обособени позиции****Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции**

НЕ

**II.1.9) Информация относно вариантите****Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем**

Изпълнителят осигурява хотелските резервации (ваучер за настаняване), съобразени с размера на дневните и квартирните средства по приложение № 2 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, освен ако не е оказано друго от Възложителя. Максимална стойност за настаняване „пълен пансион” на територията на Република България не трябва да надвишава 50 лева, а в чужбина 60 евро.

**Стойност, без да се включва ДДС**

600000 BGN

**II.2.2) Информация относно опциите****Опции**

НЕ

**II.2.3) Информация относно подновяванията****Тази поръчка подлежи на подновяване**

НЕ

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение****Продължителност в месеци**

24

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

4. Гаранция за участие в размер на 1% от прогнозната стойност на поръчката, а именно 6 000 лв. Гаранция за участие в процедурата, която може да бъде под формата на: - парична сума, платима по банкова сметка на Българска федерация ски, или - банкова гаранция в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя. Банковата гаранция следва да бъде на български език и да бъде със срок на валидност 180 календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите. При внасяне на гаранцията, в платежното нареждане изрично се посочва видът на гаранцията и наименованието на процедурата, за която се внася тя. Гаранцията за участие в процедурата се задържа, съответно усвоява при условията на чл. 61 от Закона за обществените поръчки и се освобождава при условията на чл. 62 от същия. Възложителят освобождава гаранцията за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Банковата сметка на Възложителя е следната: банка: Първа инвестиционна банка АД IBAN: BG10FINV915010BGNSKI00, BIC: FINVBGSF гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС, която се задържа и освобождава, съгласно клаузите на проекта на договор, без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Може да бъде под формата на: - парична сума, платима по банкова сметка, или - безусловна и неотменяема банкова гаранция за добро изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на Възложителя. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде на български език. Размерът на гаранцията за изпълнение е 1% от прогнозната стойността на поръчката без ДДС, а именно: 6 000 лв. (шест хиляди лева). Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка. Паричната гаранция за участие в процедурата на участника, с когото Възложителят сключи договор, може да се трансформира в гаранция за изпълнение на договора.

#### III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на изпълнителя за потвърдени резервации, като се отчитат предложените в ценовата оферта отстъпки. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път в срок от 30 дни, считано от представяне на фактурата.

#### III.1.4) Други особени условия

**Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия**

НЕ

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията**

Участникът следва да представи следните документи: 1. Списък на документите за участие и информация съдържаща се в офертата, подписан от участника /приложение №

1/; 2. Представяне на участника"/приложение 2/, в което се посочва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. 3. Когато участникът не е регистриран в публичната част на търговския регистър към агенция по вписванията се прилага решение за регистрация и актуално състояние. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, а тези документи се представят в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, б. "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. 4. Декларация /приложение № 3/, относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от всяко едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. 5. Декларация за приемане на условията в проекта на договор /приложение № 4/ 6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /приложение № 5/ 7. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник /приложение № 6/ 8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, пар. 1, чл. 107 и чл. 109, пар. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза /приложение № 7/ 9. Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси“ по смисъла на чл. 57 от Регламент 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза /приложение № 8/ 10. Списък на услугите, с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата /приложение № 9/ заедно с доказателства за извършените услуги. 11. Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка /приложение № 10/ 12. Декларация за ангажираност на експертите /приложение № 11/ 13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнители – /приложение № 12/ ако е приложимо 14. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП /приложение № 13/ 15. Удостоверение /лиценз/ за регистрация на туроператор и/или туристически агент по Закона за туризма - заверено копие.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### **Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията**

Възложителят не поставя минимални изисквания към икономическите и финансови

възможности

**Изисквано минимално/ни ниво/а:**

Възложителят не поставя минимални изисквания към икономическите и финансови възможности

**III.2.3) Технически възможности**

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:**

- Оригинал на списък на услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите; За доказателства за извършената доставка се предоставя удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или се посочва публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а:**

1. Участникът следва да е изпълнил минимум три услуги през последните три години със сходен предмет, а именно – хотелско настаняване в страната и/или чужбина. Участникът трябва да представи следните доказателства:

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

**III.3.1) Информация относно определена професия**

**Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия**

НЕ

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

**Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата**

НЕ

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане**

Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: Процент отстъпка от цената за нощувка от цена рецепция в хотел, категория минимум 3 звезди ; тежест: 40

Показател: Процент отстъпка от цената за нощувка от цена рецепция в хотел, категория под 3 звезди; тежест: 30

Показател: Срок за потвърждаване на заявка за резервация ; тежест: 20

Показател: Сключени споразумения за работа с хотели в зимни курорти ; тежест: 10

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

**Ще се използва електронен търг**

НЕ

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

НЕ

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ**

**Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи**

29.06.2015 г. Час: 17:00

**Платими документи**

НЕ

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

29.06.2015 г. Час: 17:00

**IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Всеки от официалните езици на ЕС

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

**Продължителност в дни**

180

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 30.06.2015 г. Час: 09:30

**Място**

гр. София, бул. България 81В

**Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

**Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**

НЕ

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, Е-mail: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg), Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>.

**VI.4.2) Подаване на жалби**

Съгласно чл.120, ал.5 от ЗОП

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

18.05.2015 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**